



## การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริต ในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มี คุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: TA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

#### ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ TAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบ ดังกล่าว

#### ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

#### ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

-ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการ เพื่อ สร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

## ประชุมการชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ภาพถ่ายการประชุมการชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน



พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ ได้ประชุมข้าราชการตำรวจ สภ.ปทุมรัตต์ เมื่อ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สภ.ปทุมรัตต์ โดยได้แจ้งให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบถึงแนวทาง และความสำคัญและประโยชน์ของการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) พร้อมทั้งทำความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลต่างๆในการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

## การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ

พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ ประชุมเพื่อกำกับและติดตามการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดผู้รับผิดชอบ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการมอบหมายการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ในการลงทะเบียนในการตั้งค่าการติดต่อข้อมูลหน่วยงานข้อมูลบุคลากรการตั้งค่าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT(๒) ผลปรากฏว่าผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งได้ดำเนินการลงข้อมูลดังกล่าว ข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ ตรงตามกรอบ ระยะเวลาที่ ป.ป.ช.กำหนดไว้ และแจ้งกรอบกำหนด ระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ฝ่ายๆ ต่างได้ระดมข้อมูลให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบได้นำข้อมูล OIT ลงในเว็บไซต์ของ สภ.ปทุมรัตต์ และ <https://pathumrat.roiet.police.go.th/> ตามกรอบระยะ เวลา ๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘ ต่อไป

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	
1) การปฏิบัติหน้าที่	2) การใช้งบประมาณ
3) การใช้อำนาจ	4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5) การแก้ไขปัญหการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
9) การเปิดเผยข้อมูล	10) การมีองค์การทุจริต



## การดำเนินกิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ สภ.ปทุมรัตต์

### ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ที่มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ



พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ มอบหมายให้ ร.ต.อ.สมรัตน์ แก้วประทุม รอง สวป.ฯ อบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่ข้าราชการตำรวจในสายงานจราจรเพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานด้านการบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และมีความคุ้นเคยมีความรักสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล ซึ่งกันและกัน ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงานในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวกเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่รู้ศักยภาพของตัวเองมีความเข้าใจในเพื่อนร่วมงานตลอดจนสามารถทำงานร่วมงานกับผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่และไม่เลือกปฏิบัติแก่ผู้มาติดต่อราชการและผู้รับบริการ



# การดำเนินกิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ สภ.ปทุมรัตต์

## ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

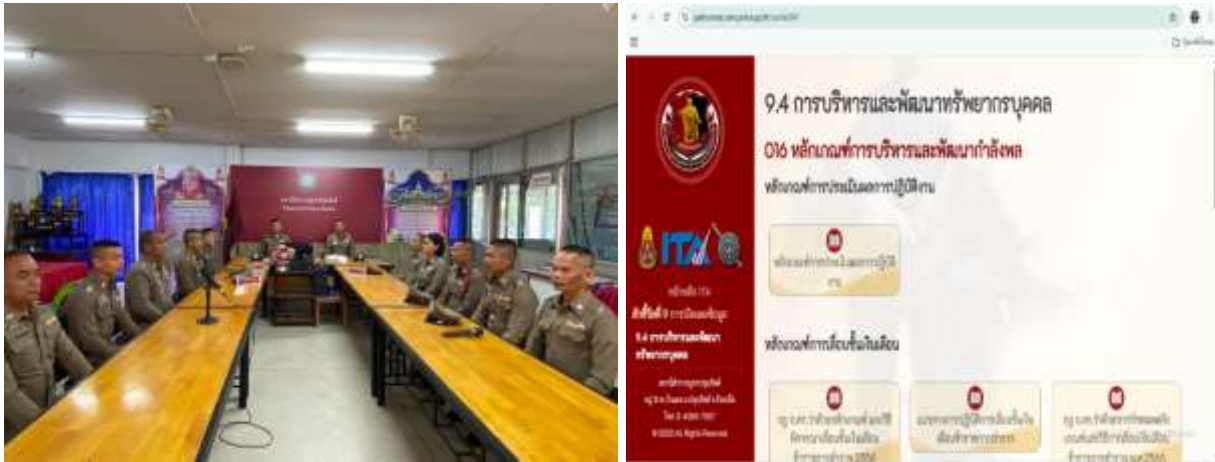
การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และ  
ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง



## การดำเนินกิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ สภ.ปทุมรัตต์

### ตัวชี้วัดที่ ๓ ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจ

วางนโยบายการประเมินสิทธิประโยชน์เลื่อนขั้นแต่งตั้งหมุนเวียนมาตรการกรณีการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่และกรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง



พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ ประชุมชี้แจงให้หัวหน้างานทุกแผนกงานรับทราบด้านนโยบายการบริหารกำลังพลโดยการดำเนินการนโยบายการบริหารกำลังพลและได้นำเอกสารเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ สภ.ปทุมรัตต์ <https://pathumrat.roiet.police.go.th/> ในแบบ OIT หัวข้อ 0๑๖ และมอบหมายให้หัวหน้างานทุกสายงานไปประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการตำรวจ สภ.ปทุมรัตต์ ทราบโดยทั่วกัน

### ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และ นำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน





## ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

### วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
๒. อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ
๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง



การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ  
ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมและให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ



ตัวชี้วัดที่ ๗ ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสื่อสาร  
การประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

ประกาศ เจตนารมณ์  
สุจริตโปร่งใส ตรวจสอบได้ 2568



สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์  
PATHUMRAT POLICE STATION



พ.ต.อ.เจตนา พายี่ยม  
ผกก.สภ.ปทุมรัตต์  
086-2197398

# NO GIFT POLICY

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์  
ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหาร  
และเจ้าหน้าที่ทุกคน  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) ทั้งใน  
ขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้  
เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งใน  
ปัจจุบันและอนาคต  
ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศ

E-mail : [pathumratpolice@gmail.com](mailto:pathumratpolice@gmail.com)



QR Code ให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็น ความพึงพอใจในการรับบริการ



ขอเชิญผู้มารับบริการ หรือ มาติดต่อราชการ ร่วมประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ITA  
ของสถานีตำรวจนครบาล  
ศรีนครินทร์นครสวรรค์  
ประจำปทุมธานี พ.ศ. 2568

Scan QR Code  
เพื่อประเมิน คุณธรรม โปร่งใส ฯลฯ

1. กดลิ้งค์ QR Code
2. กดลิ้งค์ประเมิน (ถ้ามี) หรือ กดลิ้งค์แสดงความคิดเห็น
3. กดลิ้งค์ประเมิน (ถ้ามี) หรือ กดลิ้งค์แสดงความคิดเห็น

ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2568

QR Code ให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็น ความพึงพอใจในการรับบริการผ่านทางเว็บไซต์ สภ.ปทุมรัตต์



ITA

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)  
EXTERNAL INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT (EIT)  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2568

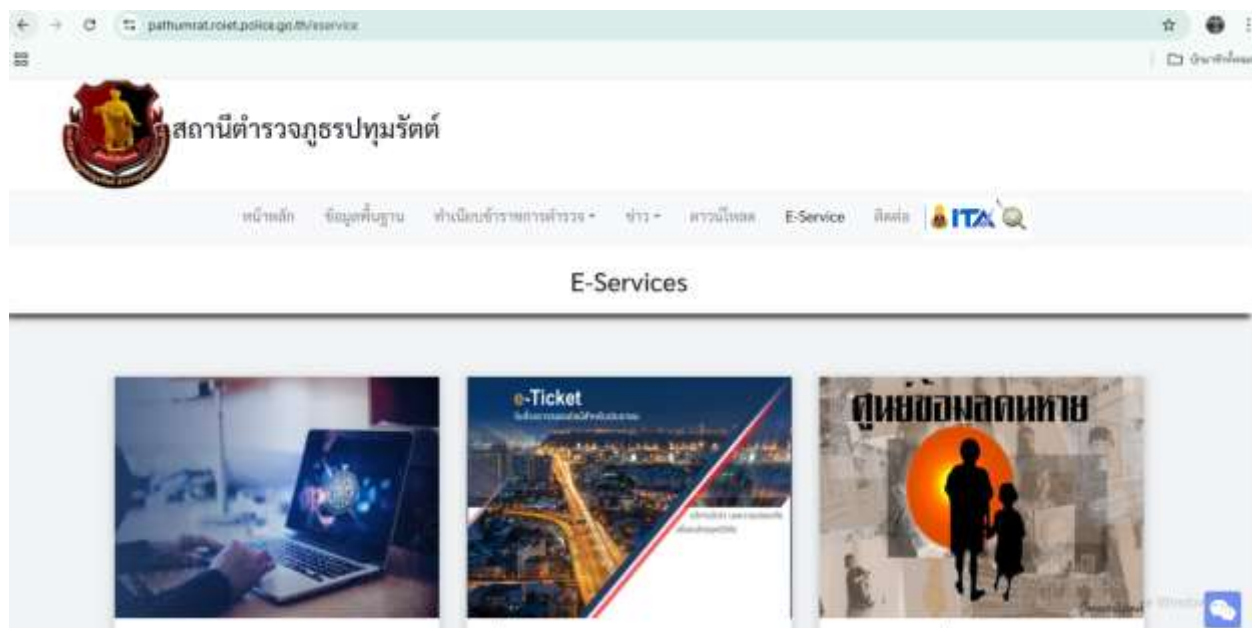
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)  
สภ.ปทุมรัตต์ จ.ปทุมธานี (25680700)

สแกนเลย

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์  
PATHUMRAT POLICE STATION  
E-mail : pathumratpolice@gmail.com

ตัวชี้วัดที่ ๘ ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงระบบการทำงาน

นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานปรับปรุงระบบการรับแจ้งความบริการ E-SERVICE ของ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย



ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ๑ - ๐๑๗

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ๑๘-๐๒๕

การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่าน เว็บไซต์

สภ.ปทุมรัตต์ <https://pathumrat.roiet.police.go.th/>

ด้าน	ยกระดับการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	เผยแพร่ข้อมูลโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์	ร.ต.ท.วิวัฒน์ชัย ประโกสันตัง
๐๒ ข้อมูลผู้บริหารอัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	นำข้อมูลผู้บริหารอัตรากำลังพล และพื้นที่รับผิดชอบ ระเบียบนโยบาย ผบ.ตร. และยุทธศาสตร์นโยบาย ผบ.ตร.และยุทธศาสตร์ตร.๒๐ปี ลง เว็บไซต์	ร.ต.ต.ประทีป หาสิ่งาม

๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ลงเว็บไซต์	พ.ต.ท.สมพร ริมาชัย
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	นำข้อมูล บทบาทหน้าที่ รายชื่อ กต.ตร. และ ผลการดำเนินการ ลง เว็บไซต์ ของ หน่วยงาน	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ Q&A และ จัดทำ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น	ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	จัดทำช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานช่องทางเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๖๘ และ รายงานผลการปฏิบัติราชการใน รอบ ๖ เดือน และ แยกรายงานรายเดือน	ร.ต.ต.ประทีป หาสิ่งาม
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	- นำข้อมูลคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	- นำข้อมูลคู่มือการให้บริการประชาชนลงเว็บไซต์	ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๑๐ E-Service	- เผยแพร่ระบบการแจ้งความ ออนไลน์ และระบบอื่นๆ ของ ตร.	ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง สถิติบนเว็บไซต์หน่วยงาน	ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน	ด.ต.ผดุงศิลป์ ศักดิ์ศรีกรม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	- จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน	ด.ต.ผดุงศิลป์ ศักดิ์ศรีกรม
0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	- เผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง -เผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างเป็น ประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	- รวบรวมข้อมูลและเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน	ส.ต.ท.ตระกูล จำภา
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	*หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล -* หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล * หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -* หลักเกณฑ์การให้คุณ โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	- จัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่สถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	-ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน และทำ Info Graphic นโยบาย No Gift Policy	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	- เผยแพร่ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้กำกับกับสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ เช่น ข่าวการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของหน่วย เป็นต้น	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	- จัดทำข้อมูลประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน การดำเนินการเพื่อจัดทำความเสี่ยงๆ เพื่อเผยแพร่ บนเว็บไซต์	ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	- รายงานผล การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เพื่อเผยแพร่ บนเว็บไซต์	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- รวบรวมข้อมูลแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม และเผยแพร่ บนเว็บไซต์	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	-จัดทำประกาศเรื่องการจัดการทรัพย์สิน ของราชการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน -รวบรวมระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับ การจัดการทรัพย์สินราชการ และการ จัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวน คดีอาญา และคดีจราจร	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำมาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงานและ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงานและเผยแพร่ บน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตัง
<b>การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</b>		
จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์	จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์	ร.ต.ต.นิยม จำภา
การปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ร.ต.ต.นิยม จำภา
<b>การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ</b>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการ มอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบการจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูล ที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยให้ผู้บังคับบัญชา แต่ละ ฝ่ายกำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลอย่าง ใกล้ชิด	พ.ต.ท.หญิงอารณ์ นิตยวัน
<b>การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</b>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการ มอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายหน้าที่ที่รับผิดชอบข้อมูลการ เผยแพร่ที่ชัดเจนโดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ	พ.ต.ท.หญิงอารณ์ นิตยวัน

	กำกับติดตามให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็น ปัจจุบัน	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม

การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องและการกำหนดผู้รับผิดชอบ



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์  
ที่ ๙๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริการราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามตารางผนวก ก. แนบท้ายคำสั่งนี้ มีหน้าที่ในการจัดทำข้อมูลการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังนี้

๑.ให้มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรฐานการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ ที่นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒.เป็นข้อมูลของการดำเนินการ ระยะ ๒ ไตรมาส (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

โดยมอบหมายให้

๑. พันตำรวจโทหญิงอาภรณ์ นิตยวัน สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ เป็นผู้รวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละฝ่าย ตรวจสอบความถูกต้อง ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เสนอต่อผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ

๒. ร.ต.ต.นิยม จำภา รองสารวัตรสายปฏิบัติการฯ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด หากมีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติ ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตน์



มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานรัฐ (ITA) มีการประชุมกำกับติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) อย่างต่อเนื่อง



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์  
ที่ ๘๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ  
(Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT))

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการ  
ประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้พนักงาน  
ภาครัฐในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน  
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” โดยมุ่งหวังให้  
หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ  
หน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลในการจัดทำ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and  
Transparency Assessment (OIT)) สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน  
การดำเนินงานแต่ละเครื่องมือดังนี้

**คณะกรรมการแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

๑. พันตำรวจโทพนธ์ แปกกลาง เป็น หัวหน้าคณะกรรมการด้านป้องกันปราบปราม  
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์
๒. พันตำรวจโทสมพร ธิมาชัย เป็น หัวหน้าคณะกรรมการด้านสอบสวน  
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์
๓. พันตำรวจโทปฏิพัทธ์ ลานรอบ เป็น หัวหน้าคณะกรรมการด้านสืบสวน  
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์
๔. พันตำรวจตรีณัฐนาท โคตรจันทิก เป็น หัวหน้าคณะกรรมการด้านจรรยา  
บรรณป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์
๕. พันตำรวจโทหญิงอารณ์ นิตยวัน เป็น หัวหน้าคณะกรรมการด้านอำนวยความสะดวก  
สารวัตรอำนวยความสะดวก สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

**มีหน้าที่**

ให้คำแนะนำ คำปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน แก้ไขปัญหา อุปสรรค รวบรวมเอกสารหลักฐาน  
ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประชุมติดตามการดำเนินงานตลอดจนประเมินผลการดำเนินงาน  
ในแต่ละเดือนเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

ผนวก ก : เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)

ผนวก ก : รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ  
ประกอบคำสั่ง สก.ปทุมรัตน์ ที่ ๘๑ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๘

ข้อ	ข้อมูล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง อำนาจหน้าที่อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันต์
๐๒	อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหารและพื้นที่ที่รับผิดชอบ	งานนโยบายและแผน ร.ต.ต.ประทีป หาสิ่งงาม
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	งานสอบสวน พ.ต.ท.สมพร อีมาชัย, พงส.ทุกนาย
๐๔	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันต์
๐๕	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	งานเทคโนโลยี ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๖	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	งานเทคโนโลยี ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๗	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	งานกำลังพล,งานแผน ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันต์ ร.ต.ต.ประทีป หาสิ่งงาม
๐๘	คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ทุกแผนกงาน ๑.งานป้องกันปราบปราม ๒.งานสืบสวน ๓.งานสอบสวน ๔.งานจราจร ๕.งานอำนวยความสะดวก
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	ทุกแผนกงาน ๑.งานป้องกันปราบปราม ๒.งานสืบสวน ๓.งานสอบสวน ๔.งานจราจร ๕.งานอำนวยความสะดวก
๐๑๐	E-Service	งานเทคโนโลยี ร.ต.ต.นิยม จำภา
๐๑๑	ข้อมูลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	๑.งานสอบสวน ๒.งานจราจร
๐๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	งานการเงิน ๑.ต.ต.ผดุงศิลป์ ศักดิ์ศรีกรม
๐๑๓	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	งานการเงิน ๑.ต.ต.ผดุงศิลป์ ศักดิ์ศรีกรม

O๑๔	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	งานส่งกำลังบำรุง ส.ต.ท.ตระกูล จำปา
O๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	งานส่งกำลังบำรุง ส.ต.ท.ตระกูล จำปา
O๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	งานธุรการ ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์
O๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	งานธุรการ ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์
O๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	งานกำลังพล ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๒๒	คู่มือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๒๓	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง งานสอบสวน ร.ต.ต.ปรีชา บุญลือ
O๒๔	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง
O๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	งานกำลังพล ร.ต.ท.วัฒนชัย ประโกสันตั้ง

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.หญิง



(อาภรณ์ นิตยวัน)  
สว.อก.สภ.ปทุมรัตน์

วันที่ 14 มีนาคม 2568 เวลา 10.30 น. พ.ต.อ.เจนพล พลเยี่ยม ผกก.สภ.ปทุมรัตต์ มอบหมายให้ ร.ต.อ.จิตติกร มูลจันทร์ รอง สว.จร.สภ.ปทุมรัตต์ มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ให้กับข้าราชการตำรวจ ตามคำสั่ง สภ.ปทุมรัตต์ ที่ 81/2568 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2568



การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตลอด จัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ







ประกาศ สถาบันตำรวจภูธรปทุมรัตต์

เรื่อง เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy)

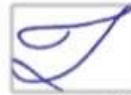
สถาบันตำรวจภูธรปทุมรัตต์ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน สอดคล้องตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานมีการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น จึงขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้กำกับการสถาบันตำรวจภูธรปทุมรัตต์ และข้าราชการตำรวจทุกคนจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับการสถาบันตำรวจภูธรปทุมรัตต์



### Announcement of Pathumrat Police Station

Subject: Intention to not accept any kind of gifts from performing duties  
(No Gift Policy)

---

Pathumrat Police Station is determined to develop transparent operations, adheres to common interests more than personal interests and without conflict of interest in accordance with the National Reform Plans on Prevention and Suppression of Corruption and Malfeasance (Revised Edition), which aims for agencies to operate with transparency, without conflict of interest. All government officials shall not accept any kind of gifts from performing duties. (No Gift Policy)

Therefore, we would like to announce the intention of the Commissioner of Superintendent of Pathumrat Provincial Police Station and all police officers to not accept any kind of gifts while performing duties (No Gift Policy). We will together establish organizational culture and integrity value at work, not accepting the patronage system, avoiding actions that may affect discretion or decision-making during performing duties that would lead to discrimination. Also, we cooperatively prevent the unfair performance of duties and a conflict of interest along with building public trust by performing our duties with good governance.

It is hereby announced and to strictly adhered to all.

This announcement is hereby issued on March 27<sup>th</sup>, 2025

Colonel



(Janepol Polyiam)

Superintendent of Pathumrat Police Station



ประกาศ สถาบันตำรวจบูรพมรดก

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒(๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดีคำนึงถึง สังคม และข้อ ๒(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และ เสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรม ปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้ หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ข้อ ๑ วัตถุประสงค์**

๑.๑ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถาบันตำรวจบูรพมรดก

๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถาบันตำรวจบูรพมรดกมีจิตสำนึกในการปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของสถาบันตำรวจบูรพมรดกให้เข้มแข็งและยั่งยืน

## **ข้อ ๒ ขอบเขตการใช้บังคับ**

ประกาศสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

## **ข้อ ๓ คำนิยาม**

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“ข้าราชการตำรวจ” หมายความว่า ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์

“สินบน” หมายความว่า ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการ หรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับ การแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง ทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้

“ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เงินทรัพย์สิน บริการ หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติอนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติ หน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีตหรือในขณะที่รับหรือในอนาคต

## **ข้อ ๔ แนวทางปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ**

๔.๑ ไม่ถามนำ ไม่ให้หรือไม่รับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดการบังคับใช้กฎหมายด้วยความเป็นธรรม ยึดประโยชน์และภาพลักษณ์ ของตำรวจเป็นสำคัญ ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น การรับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่การนำทรัพยากรของราชการ ของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผย การเบียดบังเวลาราชการเพื่อทำงานพิเศษ เป็นต้น๔.๔ ลดการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด โดยให้ใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๔.๕ ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยหากพบการกระทำที่ฝ่าฝืนให้ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานีทราบโดยเร็ว

๔.๖ ผู้บังคับบัญชาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาของตนให้ถือปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศฉบับนี้

#### **ข้อ ๕ การติดตามตรวจสอบ**

ให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดให้ปฏิบัติตามเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้ให้รายงานผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานีทราบโดยเร็ว

#### **ข้อ ๖ การตรวจสอบข้อเท็จจริง**

กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน/เบาะแส บุคลากรในสังกัดกระทำความผิดดังกล่าวที่สถานีตำรวจจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามขั้นตอนกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานความคืบหน้าให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ

#### **ข้อ ๗ บทลงโทษ**

กรณีมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพบว่าข้าราชการตำรวจกระทำผิดจริง หากเป็นความผิดทางอาญา ให้ดำเนินคดีทางอาญา หากเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการตั้งกรรมการสอบสวนตามระเบียบฯ โดยจะมีการลงโทษผู้กระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจัดส่งเรื่องตามลำดับชั้นการบังคับบัญชาต่อไป

#### **ข้อ ๘ ช่องทางร้องเรียน**

๘.๑ ข้าราชการตำรวจที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอก เจนพล พลเยี่ยม ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ โทร. ๐๔๗-๙๒๙๗๘๔๘

๘.๒ ประชาชนที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอก เจนพล พลเยี่ยม ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ โทร. ๐๔๗-๙๒๙๗๘๔๘

หรือช่องทางดังต่อไปนี้

- ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์
- ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๗-๙๒๙๗๘๔๘
- ทางไปรษณีย์ สถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์ หมู่ที่ ๑๒ ถนนสุขาภิบาล ๑ ตำบลบัวแดง อำเภอปทุมรัตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๙๐
- ทางเว็บไซต์ <https://pathumrat.roiet.police.go.th/>



## ข้อ ๙. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้เป็นพยาน และผู้ถูกกล่าวหา

### ๙.๑ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เป็นพยาน

- เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลการทุจริตในเบื้องต้น ให้ถือเป็นความลับทางราชการ ให้ปกปิดมิให้มีการเปิดเผยชื่อตัว ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวคนผู้ร้องเรียนได้ แล้วดำเนินการสอบสวนทางลับว่ามีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด

- กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่าเบาะแสที่ได้รับแจ้งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ผู้ร้องเรียนพึงมีสิทธิได้รับประโยชน์ตอบแทนตามสมควร เช่น ความชอบ หรือประกาศเกียรติคุณ

### ๙.๒ มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

- รับพิจารณาข้อร้องเรียนเฉพาะที่มีการระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลยืนยันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนเท่านั้น กรณีการร้องเรียนไม่ระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลยืนยันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนจะไม่รับไว้พิจารณา เว้นแต่ มีการระบุหลักฐานปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลที่แน่นอนเท่านั้น

- กรณีข้อร้องเรียนไม่มีมูลความผิด ให้ยุติเรื่องแล้วรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

- กรณีข้อร้องเรียนเป็นเท็จ ให้ดำเนินการทางวินัย หรือรายงานผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้ร้องเรียน ดำเนินการลงโทษ หรือดำเนินคดีทางอาญาหากผู้ถูกกล่าวหามีความประสงค์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(เจนพล พลเยี่ยม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมรัตต์



Announcement of Pathumrat Provincial Police Station  
Subject: The Anti-Bribery Policy and Gifts Policy  
Of Pathumrat Provincial Police Station, fiscal year 2025

---

According to the Organic Act on Counter Corruption B.E. who other than assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulations issued by virtue of the provisions of the law Unless accepting assets or any other benefits on an ethical basis according to the rules and limits the amount specified by the National Anti-Corruption Commission and the Code of Ethics of Police Officers, 2021, item 2(2) being honest perform legal duties regulations of the Royal Thai Police with transparency Do not show behavior that implies exploitation. Responsible for human rights duties. Be ready to be audited and accountable, have a good conscience, take into account the society, and item 2(4), think of the common interest rather than the personal interest, have public mind, cooperate and sacrifice in doing business for the benefit of the public and create benefits and happiness for society, together with a national reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct (Revised version) Determine important reform activities. Activity 4: Develop the Thai bureaucracy to be transparent. Goal 1, item 1.1, is for every government agency to announce that all government officials do not accept gifts and rewards. all kinds of rewards from perform duties (No Gift Policy)

Therefore, in order to prevent conflicts of interest between one's own interests and common interests (Conflict of Interest), accepting bribes, gifts, tokens or any other benefits that affect the performance of duties, guidelines for anti-corruption have been established. graft (Anti-Bribery Policy) and do not accept gifts, tokens or other benefits (No Gift Policy) from performing duties. The details are as follows:

**1 Objectives**

1.1 To prevent or reduce the opportunity to receive bribes, conflicts of interest in various forms for police officers under the jurisdiction of Pathumrat Police Station

1.2 To encourage police officers under the jurisdiction of Pathumrat Police Station to have a sense of refusing to accept gifts and presents of any kind in the performance of their duties

1.3 To create a strong and sustainable organizational culture of integrity (Organization of Integrity) of Pathumrat Police Station

## **2 Scope of Application**

This announcement of Pathumrat Police Station on the Anti-Bribery Policy and No Gift Policy in the performance of duties for fiscal year 2025 shall apply to police officers under the jurisdiction of Pathumrat Police Station.

## **3 Definitions**

“Commander” means a person with the authority and duty to command, supervise, monitor and inspect police officers under his command.

“Police officer” means a police officer under the jurisdiction of Pathumrat Police Station.

“Bribe” means property or other benefits given to a person to induce that person to act or not act in a certain position, whether such action is proper or improper.

“Performance of duty” means the act or performance of duty of a government official in a position who has been appointed or assigned to perform a certain duty or to act on behalf of a government official in a certain duty, both generally and specifically as a police officer under the law that has prescribed the authority and duty.

“Gift, present or other benefit affecting the performance of duty” means money, property, services or other benefits of value and including tips, which a government official receives in addition to salary, income, benefits from the government in normal cases and affects the decision, approval, permission or any other action in the performance of duties to be in a manner that provides corrupt benefits to the giver of the gift, whether in the past or at the time of receipt or in the future.

## **4 Guidelines for Police Officers**

4.1 Do not ask for advice, give or receive bribes, gifts, presents or other benefits from performing duties.

4.2 Do not consent or consent to family members giving or receiving bribes, gifts, presents or other benefits to those involved in performing duties.

4.3 Performing duties must adhere to law enforcement with fairness, prioritizing the benefits and image of the police. Do not perform any actions that conflict between personal and public interests, such as accepting gifts, presents or other benefits that affect the performance of duties, using government resources or evidence for personal gain, disclosing inside information, or misappropriating government time to do extra work, etc.

4.4 Reduce the giving or receiving of assets or other benefits ethically according to the criteria and amount determined by the National Anti-Corruption Commission by using the method of signing greeting cards, guest books, condolence cards, or using social media instead of giving things.

4.5 Do not accept, tolerate, or ignore behaviors of accepting bribes, gifts, presents, or other benefits from performing duties. If any violations are found, the superintendent/station chief shall be informed as soon as possible.

4.6 Supervisors shall act as good examples, control, supervise, and supervise their subordinates to perform duties in accordance with this announcement.

#### **5 Monitoring and inspection**

Supervisors shall have the authority and duty to supervise, monitor, and inspect police officers under their supervision to comply with this announcement. In the event of any violations of this announcement, the superintendent/station chief shall be notified as soon as possible.

#### **6 Fact-finding**

In the event of receiving a complaint/incident of personnel under their supervision committing such an offense at a police station, the police shall investigate the facts according to the steps in the fact-finding process for corruption in the performance of duties and report the progress to the complainant.

#### **7 Penalties**

In the event of an investigation into the facts and finding that a police officer has actually committed an offense, if it is a criminal offense, criminal prosecution shall be taken. If it is a disciplinary offense, an investigation committee will be set up in accordance with the regulations. The offender will be punished strictly according to the relevant laws, regulations and rules, and the case will be forwarded to the next level of command.

#### **8 Complaint channels**

8.1 Police officers who find any action that violates this announcement can file a complaint/report information directly through Pol. Col. Janepol Polyiam, Superintendent of Pathumrat Police Station, Tel. 097-9297898

8.2 Citizens who find any action that violates this announcement can file a complaint/report information directly through Pol. Col. Janepol Polyiam, Superintendent of Pathumrat Police Station, Tel. 097-9297898

Or the following channels:

- Complain in person at Pathumrat Police Station
- By telephone number 097-9297898
- By mail Pathumrat Police Station, Village No. 1 2 , Sukhaphiban 1 Road, Buadaeng Subdistrict, Pathumrat District, Roi Et Province 45190
- By website <https://pathumrat.roiet.police.go.th/>

**9 Measures to protect complainants, witnesses, and accused**

9.1 Measures to protect complainants and witnesses

- When initially informed of corruption, it shall be considered a government secret. The name, surname, address, or any other information that can identify the complainant shall not be disclosed. A confidential investigation shall be conducted to determine whether or not there is any truth to the matter.

- If, after investigation, it is found that the information received is of great benefit to the agency, the complainant shall be entitled to receive appropriate compensation, such as merit or a certificate of honor.

9.2 Measures to protect the accused

- Only complaints that state the name, address, and position are considered. Or the identity of the complainant only. In the case of a complaint that does not specify the name, address, position, or identity of the complainant, it will not be considered, unless there is clear evidence and only certain witnesses are identified.

- In the case of a complaint that is not based on a crime, the case shall be terminated and reported to the superior.

- In the case of a false complaint, disciplinary action shall be taken or the complainant's superior shall be reported to punish or prosecute the case criminally if the accused wishes.

Announced on March 27, 2025

Pol. Col.



(Janepol Polyiam)

Superintendent of Pathumrat Police Station



## มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน One Stop Service

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

### จุดบริการ One Stop Service







- มีการจัดรวมงานบริการไว้ในบริเวณเดียวกัน หรือต่อเนื่องกันได้แก่ งานรับแจ้งความ ร้องทุกข์ กล่าวหาหรืองานเปรียบเทียบปรับคดีอาญา และ/หรือคดีจราจร



- จัดทำป้ายพันธสัญญา แสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ



- ภาพป้าย No Gift Policy



-ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ



มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชนที่มาใช้บริการตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่



จัดที่นั่งรอรับบริการ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ





จัดให้มีน้ำดื่ม เครื่องดื่ม ไว้สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ



ผู้บังคับบัญชาระดับ ภ.จว. ออกตรวจยกระดับการให้บริการประชาชนของสถานีตำรวจ



ที่จอดรถยนต์รถผู้มาติดต่อราชการ







ที่จอดรถจักรยานยนต์ผู้มาติดต่อราชการ



ที่จอดรถสำหรับคนพิการ และห้องน้ำสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

